**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO PARANÁ**
**COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA - FORO CENTRAL DE CURITIBA**
**CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA - PROCESSO ADMINISTRATIVO - PROJUDI CORREIÇÃO - PROJUDI**
**Prefeito Rosaldo Gomes M. Leitão, s/n - 10º Andar - Curitiba/PR**

Processo nº: 0003302-65.2023.8.16.7000

# Fiscalização

Serventia Correcionada: CRUZEIRO DO OESTE - TUNEIRAS DO OESTE - SERVIÇO DISTRITAL e
VARA CÍVEL E ANEXOS DE CRUZEIRO DO OESTE - PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

**SERVIÇO DISTRITAL - REGISTRO CIVIL**

| **QUESTÃO / RESPOSTA** |
|---|
| |
| **REGISTRO CIVIL** |
| |
| **PARTE GERAL** |
| |
| **DADOS ESTRUTURAIS** |
| |
| **A estrutura física e de pessoal da Serventia atende ao disposto no Código de Normas e nas demais normas aplicadas?**<br>Sim |
| |
| **A serventia observa o cumprimento das diretrizes de padrões mínimos de informática, instituídos pelo CNJ, Provimento nº 74/2018?**<br>Não<br><br>**Determinação / Recomendação:**<br>Não foi possível verificar através das fotografias enviadas, o cumprimento integral do previsto no Provimento n. 74/2018, notadamente se o servidor (informática) está isolado dos demais ambientes.<br><br>Deverá o Dr. Juiz Corregedor local, de conseguinte, diligenciar a regularidade do serviço neste aspecto. |
| |
| **A serventia cumpre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018), regulamentada pelo Provimento 134/2022CNJ?**<br>Não<br><br>**Determinação / Recomendação:**<br>O agente delegado, em resposta à indagação de cumprimento da LGPD, limitou- se a enviar cópias dos contratos e relatório de impacto a proteção de dados pessoais estabelecidos junto à fornecedora do software utilizado para escrituração de dados eletrônicos. |

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

Observar, em particular, que o inventário de dados pessoais (art. 7º, § 1º, Provimento n. 134/CNJ) não se limita a adequações promovidas em ambiente eletrônico. Os fluxos de tratamento dos dados devem mapear quaisquer rotinas de tratamento de dados, inclusive aquelas realizadas dentro da limitação física do Serviço Extrajudicial. Regularizar o plano de ação para a implementação dos novos processos, procedimentos, controles e demais medidas internas (Art. 7º, §1º, II e VI, Provimento n. 134/CNJ).

**A serventia mantém afixado, em local visível, de fácil leitura e acesso ao público, informativo contendo a seguinte mensagem em fonte Arial, tamanho 48: PARA MAIS INFORMAÇÕES SOBRE ESTA SERVENTIA, VISITE DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DO FORO EXTRAJUDICIAL EM https://extrajudicial.tjpr.jus.br/informacoesdasunidades extrajudiciais, bem como, quando veicula informações ao público via internet (homepages /redes sociais CN, art. 6º), disponibiliza link de acesso ao Portal da Transparência (Of. Circular 162/2021)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Regularizar.

**LIVRO DE VISITAS E INSPEÇÕES**

**O livro está registrado na Corregedoria do Foro Extrajudicial? (CN, art. 30)**
Sim

**LIVRO DE RECEITAS E DESPESAS**

**Os lançamentos do livro observam o contido no Provimento nº 45 do CNJ?**
Sim

**PARTE ESPECÍFICA**

**LIVROS E ARQUIVOS**

**Os livros e arquivos estão registrados no Sistema do Distribuidor do SDP/Controle de Livros, nos termos do artigo 30 do CNFE?**
Sim

**Os livros da serventia são mantidos em formato eletrônico?**
Sim

**Os arquivos previstos no Código de Normas, são mantidos eletronicamente?**
Sim

**PROTOCOLO GERAL**

**O livro de Protocolo Geral está em consonância com o disposto no Código de Normas?**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

Sim

**LIVRO DE NASCIMENTO**

**O livro de Nascimento está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**REGISTROS DE NASCIMENTOS**

**Amostragem de Nascimento Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 8229 Livro: A-23 Folha: 87 Data: 20/04/2023**

**Amostragem de Nascimento de Gêmeos Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 8111 Livro: A-22 Folha: 169 Data: 04/11/2021 Termo: 8112 Livro: A-22 Folha: 170 Data: 04/11/2021**

**Consigna no corpo do ato a isenção de emolumentos, em conformidade com o artigo 103 do CN?**
Sim

**Todos os assentos de nascimento contém a idade da mãe, em anos completos, na ocasião do parto (art. 168, V do CN)?**
Sim

**O fato do registrando ser gêmeo consta expressamente na lavratura dos assentos, inclusive com a ordem de nascimento (arts. 168, III, 231 e 232 do CN)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Observar doravante.

**Insere o número do CPF da criança no momento da lavratura do nascimento (art. 168, IV do CN)?**
Sim

**Observa a vedação de fazer constar do termo de nascimento ou da certidão informações sobre o estado civil dos pais e a ordem de filiação, ainda que indicado em mandado judicial (artigo 165, § 2 do CNFE)?**
Sim

**A serventia efetua o registro dos nascimentos ocorridos nos limites territoriais do serviço ou, se dentro desses limites residem os genitores, observando o princípio da territorialidade (art. 164 do CN)?**
Sim

**ARQUIVO DE DNV**

**O arquivo de Declaração de Nascido Vivo está em consonância com o disposto no Código de Normas?**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

Sim

**ARQUIVO DE TERMOS DE ALEGAÇÃO DE PATERNIDADE**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 8173 Livro: A-23 Folha: 31 Data: 15/06/2022 Termo: 8181 Livro: A-23 Folha: 39 Data: 22/07/2022**

**O arquivo de Termos de Alegação de Paternidade está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Os termos de alegação de paternidade negativos e positivos são encaminhados ao Distribuidor, nos termos do art. 227, § 1º do CN, através do sistema mensageiro?**
Sim

**ARQUIVO DE TERMOS DE RECONHECIMENTO ESPONTÂNEO DE PATERNIDADE**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 7698 Livro: A-20 Folha: 156 Data: 15/02/2017 Termo: 6372 Livro: A-17 Folha: 158 Data: 10/01/2003**

**O arquivo de Termos de Reconhecimento Espontâneo de Filho está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Observa igualmente o disposto no Provimento 83/2019 quanto ao reconhecimento socioafetivo, o qual autoriza o reconhecimento de pessoas acima de 12 anos e dos maiores de 18 anos com seu consentimento?**
Sim

**ARQUIVO DE TERMOS DE RECONHECIMENTO ESPONTÂNEO DE PATERNIDADE PROVENIENTES DE OUTRAS SERVENTIAS**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**

**O arquivo de Termos de Reconhecimento Espontâneo de Paternidade Provenientes de Outras Serventias está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Prejudicado, com observações

**Determinação / Recomendação:**
Sem ocorrência no período correicionado.

**ARQUIVO DE REQUERIMENTOS DE REGISTRO FORA DO PRAZO LEGAL**

**O arquivo de Requerimentos de Registro Fora do Prazo Legal está em consonância com o disposto no Código de Normas?**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

Sim

**ARQUIVO DE DECLARAÇÕES**

**O arquivo de Declarações está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Prejudicado, com observações

**Determinação / Recomendação:**
Sem ocorrência no período correicionado.

**ARQUIVO DE ALTERAÇÃO DE PRENOME E GÊNERO**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**

**O arquivo de Alteração de Prenome e Gênero está em consonância com o disposto no Provimento 73/2018?**
Prejudicado, com observações

**Determinação / Recomendação:**
Sem ocorrência no período correicionado.

**REGISTROS DE CASAMENTOS**

**Habilitação Termo, Livro,fls:**
**Termo: 2260 Livro: B-10 Folha: 46 Data: 15/04/2023**

**O livro de Registros de Casamentos está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Consta nos autos de habilitação a indicação da data de publicidade, em meio eletrônico do edital de proclamas?**
Sim

**As custas referentes aos atos estão lançadas em reais e VRC, com valores adequados ao da Tabela XII (na Serventia: 1.500 VRC, R$ 369,00; ou fora da Serventia: 2.000 VRC, R$492,00, excluída a despesa com a condução, a cargo do interessado)?**
Sim

**Consta nos autos de habilitação os dados do assento de nascimento dos nubentes divorciados ou viúvos, para os fins de comunicação? (art. 238, Parágrafo único do CN)**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Observar doravante.

**Certifica na habilitação o envio do comunicado ou averbação do casamento?**
Sim

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**As testemunhas do ato estão devidamente identificadas, conforme art. 269, IV do CN?**
Sim

**Habilitação envolvendo divorciado Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 2258 Livro: B-10 Folha: 44 Data: 30/03/2023**

**Observa que a falta de partilha de bens da comunhão anterior para o divorciado, impõe como obrigatório o regime da separação de bens para as segundas núpcias (artigos 1.641, inciso I e 1.523, inciso I do Código Civil)?**
Prejudicado, com observações

**Determinação / Recomendação:**
Sem amostragem. Observar doravante.

**Habilitação envolvendo viúvo Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 2257 Livro: B-10 Folha: 43 Data: 22/03/2023**

**Observa, ainda, que não se exigirá inventário negativo para habilitação requerida por viúvo, o qual será substituído por declaração de inexistência de bens, mediante manifestação escrita, neste caso não será obrigatória a adoção do regime de separação de bens, nos termos do art. 251 do CN?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Observar, doravante, que o inventário negativo poderá ser substituído por declaração de inexistência de bens, mediante manifestação escrita, na habilitação de nubente viúvo, afastando, também nesta situação, a obrigatoriedade da adoção do regime de separação de bens.

**Habilitação de Conversão de União Estável Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 2187 Livro: B-09 Folha: 173 Data: 11/02/2021**

**Relativamente às conversões de união estável em casamento, os conviventes são domiciliados no âmbito territorial da Serventia,**
Sim

**O requerimento apresentado pelos conviventes possui: declaração de que mantêm união estável, que possuem ciência dos efeitos da declaração e que não estão impedidos ao casamento (art. 282 do CN)?**
Sim

**O edital informa expressamente que se trata de conversão de união estável em casamento, conforme o art. 284 do CN?**
Sim

**A lavratura do assento da conversão de união estável foi realizada no livro B, prescindindose de qualquer solenidade, sendo inutilizados os campos para assinatura da autoridade celebrante, nubentes e das testemunhas? Consta ainda expressamente que se trata de conversão de união estável em casamento (art. 287 do CN)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Observar doravante.

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Observa que não constará do assento de casamento convertido a partir da união estável a data do início ou o período de duração desta, salvo no caso de prévio procedimento de certificação eletrônica de união estável realizado perante oficial de registro civil. (Lei 6015 /75, artigo 70A)?**
Prejudicado, com observações

**Determinação / Recomendação:**
Observar doravante.

**LIVRO DE REGISTRO DE CASAMENTO RELIGIOSO PARA EFEITOS CIVIS**

**Habilitação de Casamento Religioso para Efeitos Civis Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 187 Livro: BA-02 Folha: 09 Data: 27/12/2022**

**O livro de Registro de Casamento Religioso para Efeitos Civis está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**O termo assinado na Igreja é arquivado nos autos de habilitação?**
Sim

**LIVRO DE REGISTRO DE PROCLAMAS**

**O livro de Registro de Proclamas está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE COMUNICADOS DE CASAMENTO PARA OUTRAS SERVENTIAS**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 2261 Livro: B-10 Folha: 47 Data: 20/04/2023 Termo: 2260 Livro: B-10 Folha: 46 Data: 15/04/2023 Termo: 2259 Livro: B-10 Folha: 45 Data: 01/04/2023**

**O arquivo de Comunicados de Casamento está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Em análise por amostragem verificouse o cumprimento do prazo de 05 dias para o envio da comunicação do casamento à outras Serventias?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Verificou- se atraso no comunicado referente ao assento n. 2. 259, no Livro B- 10, f. 45, em prazo superior ao estabelecido no art. 106 da LRP. Justificar e observar doravante, com rigor, o prazo para comunicação.

**REGISTROS DE ÓBITO**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 2099 Livro: C-09 Folha: 110 Data: 02/02/2023 Termo: 2112 Livro: C-09 Folha: 123 Data: 27/04/2023**

**O livro de Registros de Óbitos está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Observa os requisitos do art. 295 do CN para lavrar o assento de óbito?**
Sim

**O prazo para lavratura do assento (24 horas), previsto no artigo 77 da Lei 6.015/73, é obedecido?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
O assento n. 2. 099, no Livro C- 09, f. 110, foi realizado em prazo superior a 24 horas.

No que lhe toca, deverá o Dr. Juiz Corregedor do Foro Extrajudicial oficiar à autoridade municipal competente, solicitando, a teor do art. 77 da Lei de Registros Públicos, que não sejam autorizados sepultamentos sem a lavratura de assento de óbito e a expedição da respectiva certidão.

**A serventia observa que o registro de óbito e de natimorto está sujeito ao local das respectivas ocorrências ou o lugar de residência do de cujus (Ofício Circular nº 28/2018 CGJ e art. 77 da Lei 6.015/1073, alterada pela Lei 13.484/2017)?**
Sim

**LIVRO DE REGISTRO DE NATIMORTO (CN, art. 87, VII)**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 148 Livro: CA-02 Folha: 03 Data: 06/02/2023**

**O livro de Registro de Natimorto está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE DECLARAÇÃO DE ÓBITO**

**O arquivo de Declarações de Óbito está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE COMUNICAÇÕES DE ÓBITO PARA OUTRAS SERVENTIAS (CN, art. 88, III)**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 2093 Livro: C-09 Folha: 104 Data: 29/11/2022 Termo: 2095 Livro: C-09 Folha: 106 Data: 28/12/2022 Termo: 2096 Livro: C-09 Folha: 107 Data: 28/12/2022**

**O arquivo de Comunicações de Óbito para Outras Serventias está em consonância com o**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**disposto no Código de Normas?**
Sim

**Em análise por amostragem verificouse o cumprimento do prazo de 05 dias para o envio da comunicação de óbito à outras Serventias?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Todos os comunicados relacionados na amostragem foram enviados com atraso, em prazo superior ao estabelecido no art. 106 da LRP. Justificar e observar doravante, com rigor, o prazo de cumprimento da comunicação.

**ARQUIVOS DE COMUNICADOS**

**IBGE**

**O arquivo de Comunicados ao IBGE está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**SIRC:**

**O arquivo de Comunicados ao SIRC está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Deverá cumprir, com rigor, o prazo de um (1) dia útil para envio da informação, nos termos do inciso I do art. 301 do CNFE. Regularizar.

**JUNTA DO SERVIÇO MILITAR**

**O arquivo de Comunicados à Junta do Serviço Militar está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**JUSTIÇA ELEITORAL**

**O arquivo de Comunicados à Justiça Eleitoral está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Verificou- se atrasos nos envios dos comunicados referentes aos meses de janeiro, fevereiro, abril, junho, julho e setembro de 2022.

Deverá cumprir, com rigor, o prazo mensal para envio da informação, nos termos do inciso III do art. 301 do CNFE.

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ**

**O arquivo de Comunicados ao Instituto de Identificação do Paraná está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**POLÍCIA FEDERAL:**

**O arquivo de Comunicados à Polícia Federal está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:**

**O arquivo de Comunicados à Secretaria Municipal de Saúde está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**COMUNICAÇÕES PROVENIENTES DE OUTRAS SERVENTIAS**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 10097 Livro: A-09 Folha: 256 Data: 14/04/1975 Termo: 4930 Livro: A-05 Folha: 67 Data: 14/05/1964**

**O arquivo de Comunicados Provenientes de Outras Serventias está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**A serventia certifica a prática do ato no comunicado?**
Sim

**Nos atos analisados por amostragem, constatouse regularidade nas averbações?**
Sim

**ARQUIVO DE MANDADOS JUDICIAIS**

**Amostragem Termo, Livro, Fls:**
**Termo: 1221 Livro: B-06 Folha: 174 Data: 19/08/1995 Termo: 1412 Livro: B-06 Folha: 269 Data: 04/03/1992**

**O arquivo de Mandados Judiciais está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Certifica a data de recebimento e de cumprimento?**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

Sim

**Envia o cumprimento da ordem judicial pelo Sistema Mensageiro?**
Sim

**ENCERRAMENTO**

**DETERMINAÇÕES AO AGENTE DELEGADO**

**Cumprir todas as determinações e observar as orientações referentes à escrituração dos atos, promovendo a regularização das falhas constatadas.**

**Concedemse trinta (30) dias para a efetiva revisão e regularização do que apontado neste relatório, com juntada de certidão de regularidade item a item.**

**OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES E CONSTATAÇÕES**
Observe- se, à orientação final, que, salvo as exceções normativas expressas, todos os ARQUIVOS do serviço, obrigatórios ou não, devem, doravante, ser mantidos em formato digital, com encerramento formal daqueles em uso.

Note- se, porém, que a existência dos arquivos em formato digital, obrigatória, não impede mantenha o agente delegado arquivo físico auxiliar, sempre que assim repute útil à gestão documental e à organização interna do serviço (LNR, art. 41).

CNFE:

"Art. 23. A implantação de sistema informatizado de dados ou o processo de digitalização do acervo da serventia não dispensa a utilização dos livros obrigatórios, os quais serão formados pela encadernação editorial das folhas extraídas pelo sistema de impressão, vedada a utilização de grampo ou parafuso, ressalvadas as exceções previstas em legislação pertinente e neste Código de Normas. (Redação dada pelo Provimento nº 318, de 8 de março de 2023)

Parágrafo único. Excetuam- se à regra do caput os livros cuja legislação permita atualização em meio eletrônico. " (Incluído pelo Provimento nº 318, de 8 de março de 2023).

"Art. 24. Os arquivos previstos neste Código de Normas e mantidos pelos notários e registradores deverão ser mantidos digitalizados e gravados eletronicamente, salvo quando o ato normativo exigir a manutenção ou o arquivamento da via original. (Redação dada pelo Provimento nº 318, de 8 de março de 2023).

**DETERMINAÇÕES AO JUIZ CORREGEDOR**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado como irregular nesta Ata Correicional.**

**Em sessenta (60) dias anexar relatório circunstanciado informando o cumprimento das determinações e/ou às providências adotadas.**
Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado nesta Ata Correicional e deliberar, fundadamente, acerca das justificativas devidas pelo Agente Delegado, adotando, de conseguinte, as medidas necessárias para a orientação e a regularidade do serviço, inclusive, se o caso, de natureza disciplinar.

**OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES E CONSTATAÇÕES**

**CONCLUSÕES FINAIS**

**Observações**
x

**Determinações Gerais**
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA: Para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

**SERVIÇO DISTRITAL - TABELIONATO DE NOTAS**

**QUESTÃO / RESPOSTA**

**PARTE GERAL**

**A serventia cumpre o disposto no Provimento 88 do CNJ, de modo a comunicar à Unidade de Inteligência Financeira, por intermédio do Sistema de Controle de Atividades Financeiras, as transações suspeitas a que alude o art. 5º da citada normativa? Em caso negativo, realizouse o comunicado negativo à CGJ até o dia 10 dos meses de janeiro e julho, nos moldes do art. 17 da normativa?**
Sim

**PARTE ESPECÍFICA**

**CENSEC**

**O Agente Delegado cumpre a determinação contida no CN, art. 658, inciso XX, encaminhando à CENSEC as informações a respeito da lavratura dos atos notariais para os módulos operacionais de Registro Central de Testamentos Online RCTO, Central de Escrituras de Separações, Divórcio e Inventários CESDI, Central de Escrituras e Procurações CEP e Central Nacional de Sinal Público CNSIP?**
Não

**Determinação / Recomendação:**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

A primeira quinzena do mês de junho de 2022, foi encaminhada em 27/6/2022.

A segunda quinzena do mês de janeiro de 2022, foi encaminhada em 09/2/2022.

**LIVROS E ARQUIVOS**

**Os livros e arquivos obrigatórios (CN,art. 667) estão registrados no Sistema do Distribuidor do Paraná SDP/Controle de Livros, nos termos do art. 30 do Código de Normas?**
Sim

**Os arquivos previstos no Código de Normas são mantidos eletronicamente?**
Sim

**PROTOCOLO GERAL**

**O livro de Protocolo Geral está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**LIVRO DE NOTAS**

**O livro de Notas está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ATOS VERIFICADOS POR AMOSTRAGEM**

**DOAÇÃO**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Doação Data, Livro e Fls:**
**Livro: 77-E Folha: 156 Data: 23/02/2022 Livro: 78-E Folha: 01 Data: 25/03/2022**

**As escrituras de doação de bens preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Nas escrituras de doação e partilha amigável (gratuita) de bens consigna no texto a transcrição resumida da guia de recolhimento do imposto ITCMD (CN, art. 684, § 2º)?**
Sim

**COMPRA E VENDA**

**AMOSTRAGEM**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Escritura Pública de Compra e Venda Data, Livro e Fls:**
**Livro: 78-E Folha: 97 Data: 13/06/2022**

**Escritura Pública de Compra e Venda envolvendo Pessoa Jurídica Data, Livro e Fls:**
**Livro: 77-E Folha: 120 Data: 20/01/2022**

**Escritura Pública de Compra e Venda de imóvel rural Data, Livro e Fls:**
**Livro: 80-E Folha: 41 Data: 12/04/2023**

**As escrituras de compra e venda de bens preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Em relação ao ato lavrado à f. 97 do Livro 78- E, deverá o Sr. Agente Delegado encaminhar à consideração do Dr. Juiz Corregedor os esclarecimentos necessários a justificar o valor dos emolumentos cobrados.

Ao Dr. Juiz Corregedor, de consequência, caberá, em procedimento próprio, averiguar a regularidade da cobrança em concreto e determinar, conforme seja o caso, as medidas necessárias à regularização do serviço, inclusive de natureza disciplinar.

Deverá, em particular, verificando que o excesso pontualmente apurado na Correição é de proceder ordinário, diligenciar o levantamento das situações similares e a restituição dos valores exigidos em excesso aos usuários.

**Consta na escritura referência à apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou à ciência das partes envolvidas da possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº 03 CNJ)?**
Sim

**Na lavratura de escrituras envolvendo imóvel rural, consigna o número da indicação cadastral no INCRA (CCIR) e na Receita Federal para fins de ITR (CN, art. 688, I)?**
Sim

**No caso do recolhimento do ITBI ser antecedente à lavratura da escritura, faz constar a transcrição resumida da respectiva guia de recolhimento do imposto, bem como, caso não haja recolhimento prévio, consta a advertência de que o direito de propriedade só se adquire mediante o registro da escritura perante o Serviço de Registro de Imóveis(CN, art. 684, §§ 2ºB e 2ºD)?**
Sim

**Nos atos notariais em que figuram como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social atualizados, além de certidão simplificada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, emitida em até 30 (trinta) dias, e efetua as confrontações necessárias dos documentos apresentados, conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 675, VI)?**
Sim

**DIVÓRCIO EXTRAJUDICIAL**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Divórcio extrajudicial Data, Livro e Fls:**
**Livro: 80-E Folha: 03 Data: 08/02/2023 Livro: 79-E Folha: 93 Data: 23/11/2022**

**As escrituras de divórcio extrajudicial preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Em relação ao ato lavrado à f. 93 do Livro 79- E, deverá o Sr. Agente Delegado encaminhar à consideração do Dr. Juiz Corregedor os esclarecimentos necessários a justificar o valor dos emolumentos cobrados.

Ao Dr. Juiz Corregedor, de consequência, caberá, em procedimento próprio, averiguar a regularidade da cobrança em concreto e determinar, conforme seja o caso, as medidas necessárias à regularização do serviço, inclusive de natureza disciplinar.

**Nas escrituras de divórcio, faz referência à assistência de advogado habilitado?**
Sim

**Nas escrituras de divórcio, consta declaração das partes de que não têm filhos comuns ou, havendo, que são absolutamente capazes, indicando seus nomes e as datas de nascimento, bem como da inexistência de gravidez do cônjuge virago ou desconhecimento acerca desta circunstância (CNJ, Resolução nº 220/2016)?**
Sim

**Nas escrituras de divórcio, faz referência à existência de bens a serem partilhados, exigindo a comprovação dos tributos incidentes acaso a partilha implique transmissão de patrimônio individual ou desigualdade na divisão do patrimônio comum?**
Sim

**Consigna no texto a orientação de que o ato só produzirá efeitos quando da averbação no Registro Civil (CN, art. 701, § 4º)?**
Sim

**Consta na escritura referência à apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do art. 642A da CLT, com redação dada pela Lei n. 12.440/2011, expedida gratuitamente e eletronicamente, no sítio do Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br) ou à ciência das partes envolvidas da possibilidade de obtenção prévia da referida Certidão (Recomendação nº 03 CNJ)?**
Sim

**INVENTÁRIO E PARTILHA**

**AMOSTRAGEM**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Escritura Pública de Inventário e Partilha Data, Livro e Fls:**
**Livro: 79-E Folha: 144 Data: 29/12/2022 Livro: 79-E Folha: 175 Data: 26/01/2023**

**As escrituras de inventário e partilha preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Em relação ao ato lavrado à f. 175 do Livro 79- E, deverá o Sr. Agente Delegado encaminhar à consideração do Dr. Juiz Corregedor os esclarecimentos necessários a justificar o valor dos emolumentos cobrados.

Ao Dr. Juiz Corregedor, de consequência, caberá, em procedimento próprio, averiguar a regularidade da cobrança em concreto e determinar, conforme seja o caso, as medidas necessárias à regularização do serviço, inclusive de natureza disciplinar.

**Nas escrituras de inventário e partilha, exige a apresentação de certidões de débito do falecido, emitida pelas Fazendas Municipal, Estadual e da União, observado o local onde residia o falecido e onde se localizam os bens inventariados?**
Sim

**Exige a certidão acerca da inexistência de testamento deixado pelo autor da herança expedida pela CENSEC (CNJ, Provimento nº 56/2016 e CN, art. 700, VII)?**
Sim

**Na lavratura de escritura de inventário e partilha, arquiva cópia da guia do ITCMD quitado em pasta própria, com expressa indicação na escritura pública, tanto da quitação quanto do arquivamento (CN, art. 701, § 3º, II, b)?**
Sim

**REVOGAÇÃO DE MANDATO**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Revogação de mandato Data, Livro e Fls:**
**Livro: 77-E Folha: 126 Data: 25/01/2022 Livro: 80-E Folha: 31 Data: 29/03/2023**

**As escrituras de revogação de mandato preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Nas escrituras de revogação de mandato, promovemse as anotações ou comunicações necessários no instrumento revogado (CN, art. 678)?**
Sim

**ATA NOTARIAL**

**AMOSTRAGEM**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Ata notarial Data, Livro e Fls:**
**Livro: 79-E Folha: 167 Data: 18/01/2023 Livro: 77-E Folha: 183 Data: 10/03/2022**

**As atas notariais preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**As atas notariais relativas ao conteúdo de sites da internet estão arquivadas eletronicamente na serventia (CN, art. 716)?**
Sim

**Consigna nas atas notariais os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI, item XI Tabelionato de Notas Lei nº 6.149/70 e modificações posteriores)?**
Sim

**PERMUTA**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Permuta Data, Livro e Fls:**

**As escrituras de permuta preenchem os requisitos obrigatórios?**
Prejudicado

**Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI, item XI Tabelionato de Notas Lei nº 6.149/70 e modificações posteriores?**
Prejudicado

**DIVISÃO AMIGÁVEL**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Divisão amigável Data, Livro e Fls:**
**Livro: 78-E Folha: 142 Data: 13/07/2022 Livro: 79-E Folha: 165 Data: 18/01/2023**

**As escrituras de divisão amigável preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**Consigna nos atos lavrados os emolumentos previstos pelo Regimento de Custas (Tabela XI, item VI Tabelionato de Notas Lei nº 6.149/70 e modificações posteriores)?**
Sim

**CESSÃO DE POSSE**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Cessão de Posse Data, Livro e Fls:**
**Livro: 77-E Folha: 26 Data: 18/11/2021**

**As escrituras de cessão de posse preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**RERRATIFICAÇÃO**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública de Rerratificação Data, Livro e Fls:**
**Livro: 78-E Folha: 28 Data: 20/04/2022 Livro: 79-E Folha: 75 Data: 09/11/2022**

**As escrituras de rerratificação preenchem os requisitos obrigatórios?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Em relação ao ato lavrado à f. 28 do Livro 78- E, não se impunha, a princípio, a cobrança de emolumentos, uma vez que, segundo o que dele consta, a rerratificação se deu em razão de erro do próprio serviço.

Nesse cenário, sem prejuízo das justificativas devidas, deverá o Sr. Agente Delegado promover a repetição dos valores indevidamente cobrados das partes.

**OUTROS ATOS**

**AMOSTRAGEM**

**Escritura Pública Data, Livro e Fls:**
**Livro: 79-E Folha: 156 Data: 20/01/2023 Livro: 78-E Folha: 35 Data: 26/04/2022**

**As escrituras preenchem os requisitos obrigatórios?**
Sim

**LIVRO DE PROCURAÇÕES**

**AMOSTRAGEM**

**Procuração Livro e Fls:**
**Livro: 36-P Folha: 104 Data: 20/01/2023 Livro: 36-P Folha: 147 Data: 24/04/2023**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**O livro de Procurações observa o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Nas procurações em que figuram como partes pessoas jurídicas, exige a apresentação de ato constitutivo ou contrato social, atualizados, além de certidão simplificada e atualizada da Junta Comercial/Serviço de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, efetuando as confrontações necessárias dos documentos apresentados conferindo a legitimidade de quem se apresenta como sócio com poderes de agir em nome da sociedade (CN, art. 675, VI)?**
Sim

**LIVRO DE SUBSTABELECIMENTOS DE PROCURAÇÕES**

**AMOSTRAGEM**

**Substabelecimento Livro e Fls:**
**Livro: 5-S Folha: 136 Data: 02/06/2022 Livro: 5-S Folha: 132 Data: 17/02/2022**

**O livro de Substabelecimentos de Procurações observa o disposto no Código de Normas?**
Sim

**Nos casos em que os substabelecimentos recaiam sobre procurações lavradas pela própria serventia, faz a averbação no ato primitivo concomitantemente ao ato praticado (CN, art. 678)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Efetuar levantamento do período correcionado e proceder às anotações e/ou comunicações devidas Regularizar

**Nas lavraturas de substabelecimentos de mandatos sem reserva de poderes, versados sobre atos lavrados em outra serventia, comunica ao notário que lavrou o instrumento revogado ou do mandato substabelecido sem reserva de poderes (CN, art. 678, § 1º)?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
Efetuar levantamento do período correcionado e proceder às anotações e/ou comunicações devidas Regularizar

**Consigna na lavratura dos substabelecimentos com reserva de poderes ou sem reserva de poderes?**
Sim

**ARQUIVO DE COMUNICADOS DE SUBSTABELECIMENTOS**

**O arquivo de Comunicados de Substabelecimentos observa o disposto no Código de Normas?**
Sim

**LIVRO DE TESTAMENTOS**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**AMOSTRAGEM**

**Testamento:**
**Livro: 2-T Folha: 06 Data: 20/03/2023 Livro: 2-T Folha: 03 Data: 26/01/2021**

**O livro de Testamento está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**As testemunhas instrumentárias estão devidamente identificadas no ato?**
Sim

**Os comunicados de testamento estão sendo realizados corretamente?**
Sim

**LIVRO DE CONTROLE DE RECONHECIMENTO DE FIRMA AUTÊNTICA OU VERDADEIRA**

**O livro de Controle de Reconhecimento de Firma Autêntica ou Verdadeira está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**CARTÕES DE ASSINATURA**

**Os cartões de assinatura observam o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ÍNDICE**

**O Índice é informatizado?**
Sim

**ARQUIVO DE PROCURAÇÕES DE OUTRAS SERVENTIAS**

**O arquivo de Procurações de Outras Serventias está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE CONTRATOS SOCIAIS**

**O arquivo de Contratos Sociais está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**O arquivo de Documentos está em consonância com o disposto no Código de Normas?**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

Sim

**ARQUIVO DE ALVARÁS E MANDADOS JUDICIAIS**

**O arquivo de Alvarás e Mandados Judiciais está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE GUIAS DO FUNREJUS**

**Os arquivos de Guias do Funrejus está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**ARQUIVO DE COMUNICADOS DA DOI À RECEITA FEDERAL**

**O arquivo de Comunicados da DOI está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
O comunicado referente ao mês de dezembro de 2022, foi realizado em 08/5/2023.

O comunicado referente ao mês de janeiro de 2023, foi realizado em 08/5/2023.

**ARQUIVO DE COMUNICADOS AO DISTRIBUIDOR**

**O arquivo de Comunicados ao Distribuidor está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Não

**Determinação / Recomendação:**
A relação deve ser enviada pelo sistema SDP, acompanhada da guia de recolhimento, dentro do prazo de 10 (dez) dias.

Foi constatado o encaminhamento de relação ao distribuidor do ato lavrado à f. 03 do Livro 80-E, lavrado em 08/2/2023, apenas em 27/4/2023.

Deverá o Sr. Agente Delegado, como deve tê- lo feito em tempo, a autorização do Dr. Juiz Corregedor para o registro foro do prazo conforme previsto no artigo 862, §2º do CNFE.

**ARQUIVO DE ITCMD**

**O arquivo de ITCMD está em consonância com o disposto no Código de Normas?**
Sim

**DAS DETERMINAÇÕES REGISTRADAS EM ATA DA CORREIÇÃO ANTERIOR**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**As irregularidades encontradas na correição anterior foram sanadas?**
Sim

**ENCERRAMENTO**

**DETERMINAÇÕES AO AGENTE DELEGADO**

**Cumprir todas as determinações e observar as orientações referentes à escrituração dos atos, promovendo a regularização das falhas constatadas.**

**Concedemse trinta (30) dias para a efetiva revisão e regularização do que apontado neste relatório, com juntada de certidão de regularidade item a item.**

**OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES E CONSTATAÇÕES**
Observe- se, em orientação final, que, salvo as exceções normativas expressas, todos os ARQUIVOS do serviço, obrigatórios ou não, devem, doravante, ser mantidos em formato digital, com encerramento formal daqueles em uso.

Note- se, porém, que a existência dos arquivos em formato digital, obrigatória, não impede mantenha o agente delegado arquivo físico auxiliar, sempre que assim repute útil à gestão documental e à organização interna do serviço (LNR, art. 41).

CNFE:

"Art. 23. A implantação de sistema informatizado de dados ou o processo de digitalização do acervo da serventia não dispensa a utilização dos livros obrigatórios, os quais serão formados pela encadernação editorial das folhas extraídas pelo sistema de impressão, vedada a utilização de grampo ou parafuso, ressalvadas as exceções previstas em legislação pertinente e neste Código de Normas. (Redação dada pelo Provimento nº 318, de 8 de março de 2023)

Parágrafo único. Excetuam- se à regra do caput os livros cuja legislação permita atualização em meio eletrônico. " (Incluído pelo Provimento nº 318, de 8 de março de 2023).

"Art. 24. Os arquivos previstos neste Código de Normas e mantidos pelos notários e registradores deverão ser mantidos digitalizados e gravados eletronicamente, salvo quando o ato normativo exigir a manutenção ou o arquivamento da via original. (Redação dada pelo Provimento nº 318, de 8 de março de 2023).

**DETERMINAÇÕES AO JUIZ CORREGEDOR**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR

**Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado como irregular nesta Ata Correicional.**

**Em sessenta (60) dias anexar relatório circunstanciado informando o cumprimento das determinações e/ou às providências adotadas.**
Proceder à aferição pessoal da regularização de cada item apontado nesta Ata Correicional e deliberar, fundadamente, acerca das justificativas devidas pelo Agente Delegado, adotando as medidas necessárias para a orientação e a regularidade do serviço, inclusive, se o caso, de natureza disciplinar.

**OUTRAS DETERMINAÇÕES, OBSERVAÇÕES E CONSTATAÇÕES**

**CONCLUSÕES FINAIS**

**Observações**
x

**Determinações Gerais**
CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA: Para as anotações necessárias e verificação dos prazos concedidos nesta Ata.

**APONTAMENTOS FINAIS**

**Determinações:**

Declarada encerrada a Correição pelo Exmo. Sr. Des. Corregedor da Justiça, e nada mais havendo a consignar, foi lavrada esta ata, sendo encaminhada ao Doutor(a) Juiz(a) de Direito Corregedor(a) da Comarca.

Curitiba, 19 de maio de 2023.

**DESEMBARGADOR ROBERTO ANTONIO MASSARO CORREGEDOR DA JUSTIÇA**
**Corregedor da Justiça**

Documento assinado digitalmente, conforme MP nº 2.200-2/2001, Lei nº 11.419/2006, resolução do Projudi, do TJPR/OE
Validação deste em https://projudi.tjpr.jus.br/projudi/ - Identificador: PJYRW H6ZPM UH4N9 D2URR